



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 12**

**П Р И К А З**

22.03.2024

№ 111

**О начале приема заявлений  
в первый класс  
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 №642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; на основании Правил приема граждан в МАОУ СОШ № 12

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На 2024 – 2025 учебный год комплектовать три первых класса, исходя из существующих в школе условий.
2. Начать прием заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год с 01.04.2024.
3. Создать комиссию для осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства и приема заявлений от родителей (законных представителей) на обучение детей в первом классе МАОУ СОШ № 12 в составе:

- Баяндина Е.С. – заместителя директора по учебной работе;
- Шаламова Л.П. – руководителя ШМО учителей начальных классов;
- Грехова С.П. – секретарь.

4. Обеспечить приём детей, проживающих на территории, закрепленной за МАОУ СОШ № 12, достигших возраста 6,5 (по состоянию на 01.09.2024) – 7 лет, но не позже достижения ими возраста восьми лет в первые классы с 01.04.2024 по 30.06.2024.

5. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начать с 06.07.2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2024.

6. Зачисление оформлять приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема документов.

7. Установить следующий график приема документов:

- Понедельник с 08.00 до 12.00 (приемная);
- Вторник с 15:00 до 17:00 (21 кабинет);
- Пятница с 15:00 до 17:00 (21 кабинет).

8. Прием заявления родителей (законных представителей) осуществлять при предъявлении документа (оригинал и ксерокопия), удостоверяющего личность, и при наличии следующих документов:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- оригинал и копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- оригинал и копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

9. Утвердить следующие формы:

- заявления установленного образца (Приложение № 1);
- расписка о приеме пакета документов детей в первый класс (Приложение № 2);

- форму журнала регистрации приёма документов в первый класс (Приложение 3).

10. При приеме заявления в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;
- Уставом Учреждения.

11. Назначить ответственным за прием заявлений в первый класс заместителя директора по УР Баяндину Е.С.

12. Заместителю директора по УР Баяндиной Е.С.:

12.1. Обеспечить наличие журнала о регистрации приема заявлений в первые классы и выдаче официальной расписки родителям (законным представителям) в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов.

12.2. Данный приказ разместить на официальном сайте школы и информационном стенде для родителей (законных представителей).

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Баранова

С приказом ознакомлен:

Баяндина Е.С. \_\_\_\_\_

Шаламова Л.П. \_\_\_\_\_

Грехова С.П. \_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к приказу № 111 от 22.03.2024  
«О начале приема заявлений  
в первый класс на 2024-2025  
учебный год»

Директору МАОУ СОШ №12

Барановой Наталье Анатольевне

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию  
муниципального образования «Город Березники»

Прошу принять (моего ребенка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

на обучение в МАОУ СОШ №12 в 1 класс

(наименование муниципальной общеобразовательной организации муниципального образования  
«Город Березники» (далее – образовательная организация)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Дата рождения (ребенка) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания) ребенка \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении (паспорт - по достижении 14-летнего возраста):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О.(последнее - при наличии) отца \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания)\* \_\_\_\_\_

Контактный телефон\* \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ф.И.О.(последнее - при наличии) матери \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания)\* \_\_\_\_\_

Контактный телефон\* \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ф.И.О.(последнее - при наличии) законного представителя:

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

Наличие у ребенка права внеочередного, первоочередного, преимущественного  
приема (нужное подчеркнуть).

Наличие у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и  
имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в образовательной организации,  
выбранной заявителем: \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) брата/сестры

**Имеется потребность:**

1. в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования (да/нет): \_\_\_\_\_

2. в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) (да/нет): \_\_\_\_\_

**К заявлению прилагаются следующие документы:**

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
2. копия свидетельства о рождении ребёнка на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
3. копия справки с места жительства \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее - при наличии) лица поступающего на обучение либо законного представителя ребенка)

Настоящей подписью даю согласие на обучение (ребенка) по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения (ребенка) по адаптированной образовательной программе)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее - при наличии) лица

поступающего на обучение либо

законного представителя ребенка)

Настоящей подписью даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее - при наличии) лица поступающего на обучение либо законного представителя ребенка)

Языком для образования выбираю \_\_\_\_\_ язык.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее - при наличии) лица поступающего на обучение либо законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_ (подпись)

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее - при наличии) лица поступающего на обучение либо законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Принято: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Номер заявления: \_\_\_\_\_

При принятии решения о предоставлении муниципальной услуги прошу проинформировать меня (выбрать способ информирования):

- лично
- по электронной почте
- по телефону,
- в электронной форме.

Приложение № 2  
к приказу № 111 от 22.03.2024  
«О начале приема заявлений  
в первый класс на 2024-2025  
учебный год»

Расписка в получении документов при приеме  
на обучение в МАОУ СОШ № 12

от гр. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. законного представителя)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

С целью приема в 1-й класс приняты следующие документы:

1. Заявление о приеме в школу;
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
3. Копия свидетельства о рождении ребенка;
4. Справка с места жительства ребенка.

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Е.С. Баяндина**  
Подпись должностного лица,  
ответственного за прием документов

Приложение № 3  
к приказу № 111 от 22.03.2024  
«О начале приема заявлений  
в первый класс на 2024-2025  
учебный год»

Журнал приема документов для зачисления в 1-ый класс

МАОУ СОШ № 12

Дата приема заявлений и документов	Регистрационный номер	Ф.И.О. ребенка	ФИО родителя, законного представителя, предоставившего документы для приема в школу	Перечень предоставленных документов				Подпись родителей, законных представителей
				Заявление о приеме в школу	Копия документа, удостоверяющего личность законного представителя	Копия свидетельства о рождении	Справка с места жительства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9